

УТВЕРЖДЕНО
приказ УЗ «Могилевский зональный ЦГЭ»
от 26.10.2026 № 175

Политика
в отношении обработки персональных данных
УЗ «Могилевский зональный ЦГЭ»

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее – Политика) разработана во исполнение требований Закона Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (далее-Закон) и разъясняет субъектам персональных данных цели, правовые основания, порядок обработки их персональных данных, а также имеющиеся в связи с этим у субъектов персональных данных права и механизм их реализации.

1.2. Целью Политики являются обеспечение соблюдения требований законодательства о персональных данных и защита интересов субъектов персональных данных.

1.3. Действие настоящей Политики распространяется на все операции (процессы), совершаемые УЗ «Могилевский зональный центр гигиены и эпидемиологии» (далее- Могилевский зональный ЦГЭ) с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.4. Политика является локальным правовым актом Могилевского зонального ЦГЭ, обязательна для соблюдения и исполнения его работниками, осуществляющими обработку персональных данных.

1.5. Контакты Могилевского зонального ЦГЭ:

Адрес места нахождения: 212002, г.Могилев, ул.Лазаренко, 66;
адрес в сети Интернет: <https://mzcge.by> (далее – Сайт),
e-mail: mzcge@cge.by.

1.6. Политика не применяется к обработке персональных данных:

- при обработке файлов cookie на Сайте;
- при осуществлении видеонаблюдения.

1.7. В Политике используются термины и их определения в значении, определенном Законом.

1.8. Политика может быть изменена Могилевским зональным ЦГЭ в любое время в одностороннем порядке без предварительного уведомления субъектов персональных данных. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения.

ГЛАВА 2

ЦЕЛИ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Могилевский зональный ЦГЭ осуществляет обработку только тех персональных данных, которые необходимы для достижения заявленных целей и не допускает их избыточной обработки.

2.2. Обработка персональных данных Могилевским зональным ЦГЭ осуществляется на основании согласия субъектов персональных данных, а также на иных правовых основаниях, предусмотренных Законом, а именно:

- на основании договора, заключенного (заключаемого) с субъектом персональных данных;

- выполнение обязанностей (полномочий) руководителем и работниками учреждения в соответствии с действующим законодательством;

- обработка в процессе трудовой деятельности;

- обработка распространенных ранее персональных данных.

2.3. Могилевский зональный ЦГЭ устанавливает цели обработки персональных данных, категории субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются, перечень обрабатываемых персональных данных, правовые основания обработки персональных данных и срок их хранения согласно реестру обработки персональных данных в Могилевском зональном ЦГЭ.

2.4. Могилевский зональный ЦГЭ осуществляет обработку персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без их использования посредством совершения следующих действий с персональными данными в зависимости от цели обработки: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, иные действия в соответствии с законодательством.

2.5. Могилевский зональный ЦГЭ ограничивает обработку персональных данных достижением конкретных, заранее заявленных

целей обработки, а хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных не дольше, чем этого требуют заявленные цели обработки.

2.6. При определении сроков хранения персональных данных Могилевский зональный ЦГЭ руководствуется сроками, определенными Перечнем типовых документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, иных организаций и индивидуальных предпринимателей, с указанием сроков хранения, утвержденным постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 24 мая 2012 г. № 140 «О перечне типовых документов» (далее - Перечень). Если срок хранения персональных данных не определен Перечнем, то Могилевский зональный ЦГЭ самостоятельно определяет такой срок, исходя из целей обработки персональных данных и специфики деятельности Могилевского зонального ЦГЭ, при этом исключается избыточная обработка персональных данных. По истечении установленных сроков хранения документы, содержащие персональные данные, уничтожаются в порядке, установленном законодательством об архивном деле и делопроизводстве, персональные данные, содержащиеся в информационных системах (ресурсах) Могилевского зонального ЦГЭ, удаляются.

ГЛАВА 3

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных Могилевским зональным ЦГЭ включает в себя следующие действия с персональными данными: сбор, систематизацию, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, иные действия в соответствии с законодательством.

3.2. Обработка персональных данных допускается только с соблюдением требований законодательства.

3.3. При обработке персональных данных Могилевский зональный ЦГЭ принимает необходимые правовые, организационные и технические меры по обеспечению защиты персональных данных от несанкционированного или случайного доступа к ним, изменения, блокирования, копирования, распространения, предоставления, удаления персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

3.4. Основанием обработки персональных данных является согласие субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством, когда обработка персональных данных осуществляется без получения такого согласия.

3.5. Согласие субъекта персональных данных представляет собой свободное, однозначное, информированное выражение его воли, посредством которого он разрешает обработку своих персональных данных.

3.6. Обработка персональных данных от имени Могилевского зонального ЦГЭ или в его интересах может осуществляться уполномоченными лицами на основании актов законодательства, решений соответствующих государственных органов, договора (соглашения), заключенного между Могилевским зональным ЦГЭ и третьим лицом в соответствии с законодательством. При этом Могилевский зональный ЦГЭ фиксирует в договоре (соглашении) обязанность лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Могилевского зонального ЦГЭ, соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Политикой и законодательством.

3.7. В случае если Могилевский зональный ЦГЭ поручает обработку персональных данных уполномоченному лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Могилевский зональный ЦГЭ. Уполномоченное лицо несет ответственность перед Могилевским зональным ЦГЭ.

3.8. Способы обработки персональных данных Могилевским зональным ЦГЭ: неавтоматизированная обработка персональных данных; автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без такой передачи; смешанная обработка персональных данных.

3.9. Могилевский зональный ЦГЭ передает персональные данные: субъекту персональных данных в отношении него самого - без ограничений, кроме случаев, прямо предусмотренных требованиями законодательства; третьим лицам - в случаях, предусмотренных требованиями законодательства.

3.10. Персональные данные
хранятся: на бумажных носителях;
в электронных документах;

в документах в электронном виде;

в информационных системах (ресурсах), обеспечивающих автоматическую обработку, хранение информации. При хранении персональных данных соблюдаются условия, обеспечивающие их сохранность.

3.11. Документы, включающие в себя персональные данные, содержащиеся на бумажных носителях, находятся в специально отведенных для этого местах с ограниченным доступом в условиях, которые обеспечивают их защиту от несанкционированного доступа (сейфы, закрывающиеся на замок шкафы, ящики стола и т.п.).

3.12. Персональные данные, хранящиеся в электронном виде, защищаются от несанкционированного доступа с помощью специальных технических и программных средств защиты.

3.13. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей идентифицировать субъекта персональных данных, в течение сроков, установленных законодательством для хранения тех или иных документов, содержащих персональные данные, локальными правовыми актами Могилевского зонального ЦГЭ или договором, стороной которого является субъект персональных данных, а если такие сроки не установлены - до достижения целей обработки персональных данных.

3.14. Сроки хранения персональных данных определяются в реестре обработки персональных данных Могилевского зонального ЦГЭ.

3.15. По истечении сроков хранения, а если такие сроки не установлены — по достижении целей обработки, а также в случаях утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатываемые персональные данные подлежат удалению, если иное не установлено законодательством.

3.16. В случае отзыва субъектом персональных данных своего согласия на обработку персональных данных посредством подачи заявления Могилевскому зональному ЦГЭ в соответствии с его содержанием прекращает обработку персональных данных, осуществляет их удаление и уведомляет об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок, если отсутствуют иные основания для таких действий с персональными данными, предусмотренные законодательством.

3.17. При отсутствии технической возможности удаления персональных данных Могилевский зональный ЦГЭ принимает меры по недопущению дальнейшей обработки персональных данных,

включая их блокирование, и уведомляет об этом субъекта персональных данных в пятнадцатидневный срок.

ГЛАВА 4

ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, МЕХАНИЗМ ИХ РЕАЛИЗАЦИИ

4.1. Субъекты персональных данных обладают следующими правами:

№	Право	Содержание	Сроки исполнения
1	Право на внесение изменений в свои персональные данные	Субъект персональных данных вправе требовать внести изменения в свои персональные данные в случае, если они являются неполными, устаревшими или неточными. Для этого субъекту персональных данных необходимо предоставить соответствующие документы и (или) их заверенные в установленном порядке копии, подтверждающие необходимость внесения изменений	Могилевский зональный ЦГЭ в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса внесет изменения в персональные данные, если они являются неполными, устаревшими или неточными
2	Право на получение информации, касающейся обработки персональных данных	Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки своих персональных данных, содержащей: наименование и место нахождения Могилевского зонального ЦГЭ; подтверждение факта обработки персональных данных Могилевским зональным ЦГЭ; персональные данные и источник их получения; правовые основания и цели обработки персональных данных; срок, на который дано согласие на обработку персональных данных; наименование и место нахождения уполномоченного лица, если обработка персональных данных Могилевским зональным ЦГЭ поручена такому лицу; иную информацию, предусмотренную законодательством	Могилевский зональный ЦГЭ в течение 5 рабочих дней после получения заявления предоставит запрашиваемую информацию либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении
3	Право на получение информации о предоставлении персональных данных третьим лицам	Субъект персональных данных вправе получать информацию о предоставлении своих персональных данных третьим лицам один раз в календарный год	Могилевский зональный ЦГЭ в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса предоставит информацию о том, какие персональные данные и кому предоставлялись в течение года, предшествовавшего

			дате подачи заявления, либо уведомит о причинах отказа в ее предоставлении
4	Право требовать прекращения обработки персональных данных и (или) их удаления	Субъект персональных данных вправе требовать бесплатного прекращения обработки своих персональных данных, включая их удаление, при отсутствии иных оснований для обработки персональных данных, установленных законодательством Республики Беларусь	Могилевский зональный ЦГЭ в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку персональных данных, осуществит их удаление и уведомит субъекта персональных данных об этом, за исключением случаев, когда Могилевский зональный ЦГЭ вправе продолжить обработку персональных данных при наличии иных оснований, установленных законодательством о персональных данных
5	Право отозвать предоставленное ранее согласие на обработку персональных данных	Если для обработки персональных данных Могилевский зональный ЦГЭ получал согласие субъекта персональных данных, то субъект персональных данных может в любое время без объяснения причин отозвать свое согласие. В этой связи право на отзыв согласия не может быть реализовано в случаях, когда обработка осуществляется на иных правовых основаниях обработки персональных данных	Могилевский зональный ЦГЭ в срок до 15 календарных дней с момента получения запроса прекратит обработку персональных данных, осуществит их удаление и уведомит субъекта персональных данных об этом, за исключением случаев, когда Могилевский зональный ЦГЭ вправе продолжить обработку персональных данных при наличии иных оснований, установленных законодательством о персональных данных
6	Право на обжалование действий (бездействия) и решений Могилевского зонального ЦГЭ связанных с обработкой персональных данных	Если субъект персональных данных посчитает, что обработка его персональных данных осуществляется с нарушением законодательства Республики Беларусь, то субъект персональных данных может подать жалобу в Национальный центр защиты персональных данных	Жалоба рассматривается в порядке, установленном законодательством об обращениях граждан и юридических лиц

4.2. Для реализации одного или нескольких прав, указанных под № 1 – 4 вышеприведенной таблицы, необходимо направить

соответствующее заявление одним из следующих способов в адрес Могилевского зонального ЦГЭ: в письменной форме по адресу: Республика Беларусь, 212011, г.Могилев, ул.Лазаренко, 66;

в виде электронного документа, содержащего электронную цифровую подпись субъекта персональных данных, на адрес электронной почты: mzcge@cge.by.

4.3. Для реализации права на отзыв согласия необходимо направить в адрес Могилевского зонального ЦГЭ соответствующее заявление в порядке, установленном п. 4.2 Политики.

Право на отзыв согласия не может быть реализовано в случае, когда обработка персональных данных осуществляется не на основании согласия субъекта персональных данных, а на иных правовых основаниях, предусмотренных законодательством о персональных данных, например, на основании договора, заключенного с субъектом персональных данных.

4.4. Заявление о реализации одного или нескольких из указанных выше прав должно содержать:

фамилию, имя, отчество (если таковое имеется), дату рождения субъекта персональных данных, адрес его места жительства (места пребывания); изложение сути требований;

личную подпись или электронную цифровую подпись субъекта персональных данных.

4.5. Ответ на заявление направляется субъекту персональных данных в форме, соответствующей форме подачи заявления, если в самом заявлении не указано иное.

4.6. Субъект персональных данных вправе обратиться за содействием в реализации своих прав в Могилевский зональный ЦГЭ, направив электронное сообщение на адрес электронной почты mzcge@cge.by.

ГЛАВА 5

ТРАНСГРАНИЧНАЯ ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Могилевский зональный ЦГЭ до начала осуществления трансграничной передачи персональных данных обязан убедиться в том, что иностранным государством, на территорию которого предполагается осуществлять передачу персональных данных, обеспечивается надежная защита прав субъектов персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, не отвечающих вышеуказанному требованию, может осуществляться только в случаях, предусмотренных в пункте 1 статьи 9 Закона.

5.2. Перечень стран, на территории которых обеспечивается надлежащий уровень защиты прав субъектов персональных данных, определен Национальным центром защиты персональных данных.

ГЛАВА 6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Могилевский зональный ЦГЭ и иные лица, организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Законом.

6.2. Вопросы, касающиеся обработки персональных данных, не закрепленные в Политике, регулируются законодательством.

6.3. В случае, если после издания настоящей Политики принят акт законодательства, устанавливающий иные правила, чем те, которые действовали при издании настоящей Политики, применяются положения и требования, предусмотренные законодательством.